

**REGULAMIN ORGANIZACYJNY**  
**półkolonii organizowanych przez HOLDING ŁÓDŹ Sp. z o.o.**

**1. ORGANIZACJA**

- a) Półkolonia zapewnia wypoczynek dla uczniów szkół podstawowych oraz zerówek. Stwarza dzieciom warunki do ciekawego i aktywnego spędzania wolnego czasu.
- b) Półkolonia polega na organizacji zajęć różnotematycznych, w tym rozwijających, plastycznych, rekreacyjno-sportowych, zabaw integracyjnych, warsztatów.
- c) Organizatorem wypoczynku jest spółka Holding ŁÓDŹ Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Łodzi, adres: ul. Konstantynowska 8/10, 94-303 Łódź.
- d) Program zajęć sporządzany jest przez osoby przygotowujące ofertę półkolonii i zawiera program rekreacyjno - edukacyjny na czas trwania półkolonii. Program półkolonii dostępny jest na stronie internetowej [www.orientarium.lodz.pl](http://www.orientarium.lodz.pl)
- e) Warunkiem realizacji półkolonii jest zebranie minimalnej liczby uczestników tj. 20 osób.
- f) Limit na każdym turnusie: 90 osób.

**2. UCZESTNICTWO**

- a) Uczestnikami mogą być dzieci w wieku 6 -13 lat.
- b) Zapisy na półkolonie odbywają się od **18.05.2026 r. do wyczerpania limitów miejsc.**
- c) Zgłoszenia przyjmowane są drogą online, poprzez formularz rejestracyjny.
- d) Warunkiem przyjęcia na listę jest **wypełnienie Karty Kwalifikacyjnej** dostępnej na stronie [orientarium.lodz.pl](http://orientarium.lodz.pl) i wysłanie skanu na adres mailowy: [polkolonie@zoo.lodz.pl](mailto:polkolonie@zoo.lodz.pl) oraz **dokonanie wpłaty w ciągu 2 dni roboczych od otrzymania wiadomości mailowej o zakwalifikowaniu dziecka.**
- e) Wypełnienie **Karty kwalifikacyjnej** jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu Półkolonii.
- f) Formularz zgłoszenia można pobrać ze strony [www.orientarium.lodz.pl](http://www.orientarium.lodz.pl)
- g) Rodzice/opiekunowie są odpowiedzialni za bezpieczną drogę dziecka/ uczestnika półkolonii..
- h) W przypadku samodzielnego powrotu dziecka/uczestnika półkolonii do domu rodzice lub opiekunowie są zobowiązani wypełnić i podpisać stosowne oświadczenie/zgodę.
- i) Za szkody wyrządzone przez dziecko/ uczestnika półkolonii odpowiadają rodzice lub prawni opiekunowie, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego. Organizator odpowiada za szkody wynikające z własnego niedopełnienia obowiązków nadzoru.

**3. TERMINY I MIEJSCE**

Półkolonie odbywają się w poniższych terminach:

- Turnus 1 od: **06.07 – 10.07.2026, godz.: 7:30 – 17:00**
- Turnus 2 od: **13.07 – 17.07.2026, godz.: 7:30 - 17:00**
- Turnus 3 od: **20.07 – 24.07.2026, godz.: 7.30 – 17.00**
- Turnus 4 od: **27.07 – 31.07.2026, godz.: 7.30 – 17.00**
- Turnus 5 od: **03.08 – 07.08.2026, godz.: 7.30 – 17.00**
- Turnus 6 od: **10.08 – 14.08.2026, godz.: 7.30 – 17.00**
- Turnus 7 od: **17.08 – 21.08.2026, godz.: 7.30 – 17.00**
- Turnus 8 od: **24.08 – 28.08. 2026, godz.: 7.30 – 17.00**

- a) Program zajęć będzie realizowany od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 - 17.00.
- b) Półkolonie odbywają się w **ORIENTARIUM ZOO ŁÓDŹ** prowadzonym przez Holding Łódź Sp. z o.o.

**4. PŁATNOŚCI**

- a) Koszt półkolonii w w/w terminach wynosi **1099,00 zł brutto / jeden turnus.**
  - b) Wpłat należy dokonać po zakwalifikowaniu dziecka (po mailowym potwierdzeniu ze strony Organizatora) w ciągu 2 dni od dnia złożenia **wypełnionego formularza rejestracyjnego.**
  - c) Wpłat można dokonywać tylko przelewem na konto bankowe nr 54 1240 6292 1111 0011 1622 4023. W tytule przelewu należy podać: Półkolonie 2026, imię i nazwisko uczestnika, termin turnusu.
- d) **WPLATY NALEŻY DOKONAĆ DOPIERO PO MAILOWYM POTWIERDZENIU ZAPISU.**

- e) Zniżka kart: Duża Rodzina oraz Karty Łodzianina nie obowiązują.
- f) Opłata zawiera wszystkie koszty w tym: wyżywienia (śniadanie, II śniadanie, obiad, podwieczorek) ubezpieczenia, zajęć, warsztatów itd.

## 5. OBOWIĄZKI UCZESTNIKA

1. Uczestnicy mają prawo do:
  - korzystania ze sprzętu przeznaczonego do ich użytku,
  - zgłaszania wszelkich nieprawidłowości i skarg do kadry opiekuńczej i Kierownika Półkolonii.
2. Uczestnicy mają obowiązek:
  - wykonywać polecenia kadry opiekuńczej,
  - punktualnie stawiać się na zbiórkach,
  - brać czynny udział w zajęciach organizowanych w trakcie półkolonii,
  - zachowywać porządek i higienę,
  - bezwzględnie przestrzegać zasad bezpieczeństwa, zwłaszcza podczas zajęć ruchowych i poruszania się po mieście, w tym podczas jazdy autokarem (przechodzenia przez jezdnię, poruszania się pieszo po drogach) oraz podczas zabaw, spacerów, wycieczek, w lesie,,
  - kulturalnie, w ciszy i spokoju spożywać posiłki,
  - odnosić się z szacunkiem do innych uczestników oraz kadry,
3. Uczestnikom zabrania się:
  - samowolnego odłączania się od grupy, do której zostają przypisani,
  - zażywania leków bez wiedzy opiekuna,
  - niszczenia sprzętu i wyposażenia,
  - używania wulgarnych słów i przekleństw, zachowań agresywnych,
  - niszczenia zieleni, płoszyć zwierząt, śmiecić.
4. W czasie zajęć sportowych, spacerów, uczestnik jest zobowiązany podporządkować się poleceniom prowadzącego zajęcia oraz regulaminowi tam obowiązującemu, z którym uczestnik zostanie zapoznany na początku zajęć.
5. Uczestnik zobowiązany jest nie oddalać się poza obręb terenu ZOO bez zezwolenia wychowawcy.
6. Uczestnik zobowiązany jest chronić dobro własne i cudze, dbać o jego jakość - rodzice lub opiekunowie prawni zobowiązani są pokryć ewentualnie koszty uszkodzeń lub zniszczeń przed opuszczeniem ZOO przez Uczestnika.

## 6. KADRA PEDAGOGICZNA

1. Kierownik Półkolonii jest osobą koordynującą całość wypoczynku. Kierownik Półkolonii i Opiekunowie posiadają kwalifikacje zgodne z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży ( Dz. U. poz.452).
2. W ZOO wprowadzono standardy ochrony małoletnich dostępne na stronie internetowej [https://orientarium.lodz.pl/assets/2024/08/MOZ\\_standardy-ochrony-maloletnich.pdf?srsId=AfmBOopOpxLxRPKV3Z6Puuu4ulkQ3twQJrtxt-bcqVztdE3S5wS1lx](https://orientarium.lodz.pl/assets/2024/08/MOZ_standardy-ochrony-maloletnich.pdf?srsId=AfmBOopOpxLxRPKV3Z6Puuu4ulkQ3twQJrtxt-bcqVztdE3S5wS1lx)
3. Liczba uczestników wypoczynku pozostających pod opieką jednego wychowawcy wypoczynku nie może przekraczać 10-15 osób.
4. Obowiązki wychowawcy:
  - zapoznanie się z kartami kwalifikacyjnymi uczestników wypoczynku;
  - poinformowanie kierownika wypoczynku o specjalnych potrzebach uczestników wypoczynku;
  - prowadzenie dziennika zajęć realizowanych podczas wypoczynku;
  - opracowywanie planu pracy uczestników wypoczynku zorganizowanych w grupę;
  - organizowanie zajęć zgodnie z rozkładem dnia;

- realizacja programu;
  - sprawowanie opieki nad uczestnikami wycieczki zorganizowanych w grupę w zakresie higieny, zdrowia, żywienia oraz innych czynności opiekuńczych;
  - zapewnienie bezpieczeństwa uczestnikom wycieczki zorganizowanych w grupę;
  - prowadzenie innych zajęć zleconych przez kierownika wycieczki.
5. Wychowawca ma prawo:
- zgłaszania wszelkich nieprawidłowości i skarg Kierownikowi Półkolonii;
  - zgłaszania kierownikowi Półkolonii problemów wychowawczych z Uczestnikami.
6. Obowiązki kierownika:
- kierowanie wycieczką;
  - opracowywanie planu pracy oraz rozkładu dnia podczas wycieczki i kontrola ich realizacji;
  - ustalenie i przydzielenie szczegółowego zakresu czynności wychowawcom wycieczki, trenerom i instruktorom sportu, rekreacji, animacji kulturalno- oświatowej i innym osobom prowadzącym zajęcia podczas wycieczki;
  - kontrola wykonywania obowiązków przez wychowawców;
  - zapewnienie uczestnikom wycieczki właściwej opieki od momentu przejścia ich od rodziców do czasu ponownego przekazania rodzicom;
  - nadzór i przestrzeganie bezpiecznych i higienicznych warunków wycieczki;
  - przekazanie organizatorowi wycieczki niezwłocznie po zakończeniu wycieczki dziennika zajęć i kart kwalifikacyjnych;
  - udostępnienie na wniosek rodziców albo pełnoletniego uczestnika wycieczki kopii karty kwalifikacyjnej uczestnika wycieczki;
  - nadzór nad realizacją programu.

## 7. INNE

- a) Organizator nie odpowiada za rzeczy zagubione lub zniszczone przez uczestników podczas półkolonii chyba że szkoda powstała z winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa Organizatora lub jego pracowników. Organizator nie zapewnia przechowywania wartościowych przedmiotów (telefonów, biżuterii, pieniędzy).
- b) Organizator nie ponosi odpowiedzialności za koszty powstałe w wyniku ściągania filmów, gier i inne wygenerowane przez dziecko na urządzeniach przyniesionych z domu.
- c) W uzasadnionych przypadkach uczestnik półkolonii może bezpłatnie skorzystać telefonu wychowawcy.
- d) W trakcie półkolonii obowiązuje zakaz posiadania niebezpiecznych i ostrych przedmiotów oraz narzędzi.
- e) W przypadku organizacji wycieczek autokarowych lub pieszych zajęcia mogą się wydłużyć, o czym uczestnicy i rodzice (opiekunowie) zostaną powiadomieni wcześniej.
- f) Organizator półkolonii zastrzega sobie prawo do zmian w programie zajęć.
- g) Dziecko - uczestnika półkolonii można zwolnić z zajęć i opieki tylko za zgodą wychowawcy na podstawie pisemnego oświadczenia rodziców/opiekunów.
- h) Rodzice otrzymują regulamin przy zapisaniu dziecka na półkolonie, a uczestnicy są z nim zapoznawani w pierwszym dniu danego turnusu.
- i) Mając na uwadze, że w programie półkolonii znajduje się zabawa w Figloraju Orientkowo prowadzoną przez Organizatora, rodzic przy zapisaniu dziecka na półkolonie zobowiązany jest również do akceptacji Regulaminu Figloraju Orientkowo, który stanowi integralną część niniejszego regulaminu.
- j) Kwestie nieujęte w regulaminie są regulowane zgodnie z wytycznymi GIS, MZ i MEN.

## 8. WARUNKI REZYGNACJI

- a) Z zastrzeżeniem pkt b) poniżej, w przypadku rezygnacji z półkolonii w trakcie ich trwania lub przed rozpoczęciem turnusu nie przysługuje zwrot opłaty. Można jednak przekazać swoje miejsce osobie, która kwalifikuje się do wzięcia udziału w zajęciach tj. spełnia kryteria wiekowe i zdrowotne.
- b) W razie nagłej choroby Uczestnika Półkolonii lub innej ważnej przyczyny, rodzice/opiekunowie prawni mogą otrzymać zwrot części uiszczonych opłat, pomniejszonej proporcjonalnie o opłatę za dni, w które Uczestnik był obecny oraz o koszty poniesione przez Organizatora z tytułu zamówienia posiłków dla Uczestnika na wszystkie dni trwania turnusu. Warunkiem

otrzymania zwrotu części opłaty jest udokumentowanie zaistniałej przyczyny.

## 9. DANE OSOBOWE

1. Dane osobowe Uczestników półkolonii, rodziców / opiekunów prawnych, a także osób upoważnionych do odbioru dziecka, będą wykorzystywane i przetwarzane zgodnie z warunkami określonymi w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane RODO) [Dz. Urz. UE z dnia 5 maja 2016 r. L 119/1] oraz w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2019 r., poz. 1781).
2. Administratorem danych osobowych jest Holding ŁÓDŹ Sp. z o.o., NIP 7272800310, REGON 364088429, z siedzibą w Łodzi, ul. Konstantynowska 8/10, 94 303 Łódź, tel.: +48 (42) 632 75 79, e-mail: sekretariat@zoo.lodz.pl (dalej: Administrator).
3. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez e-mail: iod@zoo.lodz.pl lub kierując korespondencję na adres wskazany powyżej z dopiskiem: „Do inspektora ochrony danych”, we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem tych danych.
4. Dane osobowe w zakresie podanym w karcie kwalifikacyjnej będą przetwarzane w celu:
  - a. uczestnictwa w półkoloniach (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
  - b. spełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z organizacją półkolonii (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
  - c. ochrony żywotnych interesów uczestników półkolonii (art. 6 ust. 1 lit. d RODO);
  - d. promocji półkolonii na stronie internetowej Administratora oraz w mediach społecznościowych (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
  - e. zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uczestników półkolonii (art. 6 ust. 1 lit. f RODO); kontaktu z rodzicem / opiekunem prawnym dziecka (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
  - f. ustalenia, obrony lub dochodzenia potencjalnych roszczeń (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
  - g. wykorzystania wizerunku Uczestnika półkolonii, w przypadku wyrażenia na to zgody przez rodzica/opiekuna prawnego (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
5. Dane osobowe w zakresie podanym w upoważnieniu do odbioru dziecka będą przetwarzane w celu weryfikacji tożsamości osoby upoważnionej.
6. Przetwarzanie danych następuje, w związku z udziałem w półkoloniach i podpisaniem karty uczestnictwa oraz upoważnienia do odbioru dziecka. Rodzic / opiekun prawny Uczestnika ma prawo do:
  - a. wglądu i dostępu do danych osobowych swoich i swojego dziecka;
  - b. sprostowania danych osobowych;
  - c. żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - d. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych w zaproponowanej formie narusza przepisy RODO;
  - e. usunięcia danych osobowych;
7. Dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa.
8. Dane osobowe przetwarzane przez Administratora nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
9. W momencie upublicznienia wizerunku Uczestnika półkolonii w serwisie Facebook lub/i Instagram dane osobowe są przekazywane do państw trzecich, tj. poza obszar Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG). Wszelkie informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w wymienionych serwisach społecznościowych można znaleźć na stronach dotyczących regulaminu. W pozostałych przypadkach dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.